



## GESTIÓN DIRECTIVA

VERSIÓN 2  
Fecha  
aprobación  
10-08-2018

### CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO

#### PROPÓSITO Y ALCANCE DEL PROCESO

**OBJETIVO:** Planear, dirigir y controlar el desarrollo de la institución en el mediano y largo plazo, mediante la elaboración y seguimiento del plan estratégico y la gestión de los riesgos para la institución, que permita dar directrices concretas y alcanzar los objetivos estratégicos, a partir de planes de acción, implementarlas y que se mantengan en el tiempo.

**Alcance:** Aplica para todo el SGC, como proceso estratégico

**Inicia:** En el establecimiento del direccionamiento estratégico (misión, visión, principios y objetivos estratégicos), continua con el plan estratégico, los planes de gestión del riesgo y los lineamientos institucionales

**Responsable:** Líder de la Gestión Directiva

**Termina:** Con el seguimiento a los indicadores de desempeño de todos los procesos y a los planes de acción, los ajustes a dichos planes, y la elaboración de acciones de mejoramiento

#### INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS

PROVEEDOR	ENTRADAS	GESTIÓN DEL PROCESO		RESPONSABLE	SALIDAS	CLIENTE
Gestión Directiva	Horizonte institucional anterior	P	Establecer y mantener actualizado el horizonte institucional - misión, visión, principios, política de calidad y objetivos de calidad	Rector	Misión, visión, principios, política de calidad y objetivos de calidad	Comunidad Educativa
Departamento de Antioquia Municipio de Girardota	Plan de calidad de la educación vs metas del pacto por la calidad educativa	P	Establecer el Plan Estratégico de la Institución alineado con las Metas del Pacto por la Calidad Educativa	Rector	Plan Estratégico (Instrumento de seguimiento a las metas del pacto por la calidad educativa)	Consejo Académico
Senado de la República MEN	Normativa vigente	P	Establecer los criterios para la conformación de los diferentes estamentos asociados al Gobierno Escolar y organizaciones institucionales	Rector	Criterios y perfiles para la conformación de los diferentes estamentos asociados al Gobierno Escolar y organizaciones institucionales incluidos en el Manual de Convivencia	Gestión Directiva
Gestión Directiva	Misión, visión, principios, política de calidad y	H	Comunicar el horizonte institucional (misión, visión, principios, política de	Rector	Circulares Mensuales a Padres de Familia Carteleras de la	Comunidad Educativa

	objetivos de calidad		calidad y objetivos de calidad)		Institución Página web	
Todas las gestiones del SGC	Información general de la Institución	H	Administrar las comunicaciones internas y externas a través de las redes sociales (Facebook, Twitter), la página web de la Institución	Rector	Redes sociales y página web actualizada	Comunidad Educativa
Todas las gestiones del SGC	Información de entrada para la revisión por la Dirección incluyendo la autoevaluación	H	Realizar la revisión por la dirección de acuerdo con la información interna y externa para la toma de decisiones de mejoramiento	Rector	Acta de Revisión por la Dirección	Todas las gestiones del SGC
Gestión Directiva	Criterios y perfiles para la conformación de los diferentes estamentos asociados al Gobierno Escolar y organizaciones institucionales incluidos en el Manual de Convivencia	H	Conformar y mantener los diferentes estamentos asociados al Gobierno Escolar y organizaciones institucionales generando las evidencias correspondientes de sus actividades	Rector	Acuerdos del Consejo Directivo Actas	Comunidad Educativa
Senado de la República MEN	Normativa vigente	H	Establecer relaciones con autoridades educativas, otras instituciones y sector productivo para el desarrollo de actividades para el mejoramiento de los procesos y resultados de la Institución	Rector	Convenios Desarrollo de Proyectos para la mejora de los procesos y resultados de la Institución	Comunidad Educativa
Todas las gestiones del SGC	Información general de la Institución	H	Elaborar el cronograma general de la institución	Rector	Cronograma general de la Institución	Comunidad Educativa
MEN	Lineamientos, guías y formatos establecidos por el MEN	V	Realizar anualmente la auto-evaluación institucional de acuerdo con los lineamientos del MEN	Rector	Resultados de la auto-evaluación.	MEN Secretaría de Educación
Todas las gestiones del SGC	Información de cada una de las Gestiones con respecto a los procesos y componentes					Comunidad Educativa

Todas las gestiones del SGC	Información general de la Institución con respecto al plan estratégico	V	Hacer seguimiento semestral a la ejecución y resultados de las estrategias establecidas para el Plan Estratégico en el marco del Pacto por la Calidad Educativa y hacer seguimiento al desempeño de los procesos y a los objetivos estratégicos	Rector	Informe de seguimiento que muestre el estado de cumplimiento de las estrategias establecidas en el Plan Estratégico	Gestión Directiva
						Comunidad Educativa
Gestión Directiva	Informe de seguimiento que muestre el estado de cumplimiento de las estrategias establecidas en el Plan Estratégico	A	Actualizar el Plan Estratégico de la Institución de acuerdo con los logros alcanzados en el año y los ajustes en los planes de acción	Rector	Plan Estratégico (Instrumento de seguimiento a las metas del pacto por la calidad educativa) actualizado	Todas las gestiones del SGC
Gestión Directiva	Resultados de la auto-evaluación.	A	Elaborar e implementar los planes de sostenibilidad y mejoramiento de acuerdo con los resultados de autoevaluación y demás información interna y externa	Rector	Planes de sostenibilidad y mejoramiento	Todas las gestiones del SGC

RECURSOS, INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO	REQUISITOS ISO 9001:2015
<b>RECURSO HUMANO:</b> Según estructura organizacional	4.1, 4.2, 4.4, 5.1, 5.2, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3, 7.1, 7.5, 9.1, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3
<b>INFRAESTRUCTURA:</b> Según activos de la Institución Educativa.	
<b>DOCUMENTACIÓN:</b> Según Listado maestro de documentos	
<b>REGISTROS:</b> Según listado maestro de registros	

INDICADORES			
META	OBJETIVO	INDICADOR	FRECUENCIA
- Cumplir con el 90% de los planes de acción - Alcanzar las metas de los objetivos de estratégicos (ver CIM)	Alcanzar los objetivos estratégicos de la institución, llevando a cabo los planes de acción del plan estratégico	- Cumplimiento de los planes de acción - Indicadores de los objetivos estratégicos	- TRIMESTRAL - ANUAL

**CONTROL DE CAMBIOS**

<b>VERSIÓN</b>	<b>CAMBIO REALIZADO</b>	<b>FECHA</b>
1	Cambios siguiendo el procedimiento Control de la Información Documentada.	27/02/2017
2	Se hacen ajustes según nueva versión ISO 9001:2015. Se cambia el objetivo del indicador, la meta y el indicador.	10/08/2018